

ANEXO I – REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

1 – IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR/AUTOR DO TRABALHO		
Nome Completo:		
CPF:	Matrícula SIAPE:	Campus:
Fone: ()	E-mail:	
Grande área		
Sub Área		
2 – IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO DE PESQUISA REGISTRADO NO IFMA		
Título do projeto de pesquisa:		
Edital PRPGI em que foi aprovado (ou número do protocolo de solicitação de registro da pesquisa):		
CEP:	Cidade:	UF:
Fone: ()	E-mail:	
3 – DO TRABALHO A SER APRESENTADO		
Título do trabalho:		
Site internacional do evento:		
Nome completo com identificação da instituição dos Coautores ou colaboradores do trabalho:		
<p>Forma de apresentação:</p> <p>() Oral () Banner/Poster</p>		
<p>Solicitação:</p> <p>Venho através do presente expediente solicitar minha inscrição para seleção de propostas a concessão de Auxílio Financeiro para participação em eventos científicos, tecnológicos e de inovação Internacionais.</p> <p>Local: _____ Data: / /</p> <p style="text-align: center;">_____ Assinatura do Servidor/pesquisador</p>		

ANEXO II

I - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DO COORDENADOR			
(Corresponde a 50% do valor total da nota) – Será contabilizado o período de 2016 a 2018			
Títulos decorrentes da atividade didática	Pontos	Quant.	Total
1.1 Orientação de IC no IFMA	5		
1.2 Orientação de Monografia/graduação ou especialização	2		
1.3 Orientação concluída de outra natureza, como: TCC de curso técnico e prática profissional	1		
1.4 Orientação de Dissertações de Mestrado	4		
1.5 Orientações de Teses de Doutorado	6		
1.6 Projetos de pesquisa concluídos no IFMA	5		
1.7 Participação em Banca de Graduação ou Especialização	2		
1.8 Participação em Banca de Mestrado	4		
1.9 Participação em Banca de Doutorado	6		
1.10 Participação em bancas de comissões julgadoras	2		
Títulos decorrentes da atividade científica e tecnológicas	Pontos	Quant.	Total
2.1 Publicação de livro com ISBN	10		
2.2 Publicação de capítulo de livro com ISBN	5		
2.3 Publicação em revistas e periódicos (Qualis A1 e A2)	10		
2.4 Publicação em revistas e periódicos (Qualis B1 e B2)	6		
2.5 Publicação em revistas e periódicos (Qualis entre B3 e B5)	3		
2.6 Publicação em revistas e periódicos (Qualis C)	2		
2.7 Participação como conferencista	2		
2.8 Trabalho completo publicado em anais internacionais	8		
2.9 Trabalho completo publicado em anais nacionais	4		
2.10 Trabalho publicado em anais de eventos de iniciação científica	2		
2.11 Produção de trabalhos técnicos	5		
2.12 Membro de corpo editorial de periódicos	5		
2.13 Revisor de periódicos	3		
2.14 Premiações	3		
Títulos decorrentes de atividades acadêmicas	Pontos	Quant.	Total
3.1 Doutor(a)	8		
3.2 Mestre	4		
3.3 Especialista ou em processo de capacitação para mestre	2		
II - CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DA PROPOSTA			
(Corresponde a 50% do valor total da nota)			
Títulos decorrentes da atividade didática	Pontuação Máxima	Nota/ avaliador	
Relevância do trabalho para o desenvolvimento científico e tecnológico regional/local.	25		
Relevância do Evento no contexto da C&T&I.	25		
Qualidade do trabalho a ser apresentado	10		
Correlação do trabalho a ser apresentado com a área de atuação do pesquisador	20		
Apresentação do trabalho na forma oral	20		
Apresentação do trabalho na forma de banner	10		

ANEXO III – TERMO DE CONCESSÃO DE AUXÍLIO PARA EVENTO CIENTÍFICO (SERVIDOR)

Eu, _____, portador do CPF _____ e documento de identidade _____, servidor lotado no Campus/Unidade _____ do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Maranhão, registrado sob número de matrícula _____, declaro estar ciente de que, ao receber o **Auxílio Financeiro para Participação em Eventos Científicos e Tecnológicos e de Inovação Internacionais**, assumo as seguintes obrigações:

1. Cumprir todos os requisitos e obrigações estabelecidos neste edital, no manual de prestação de contas da PRPGI e na Resolução CONSUP 42/2014 e:
 - a. Incluir na apresentação do trabalho (na forma oral ou em painel) e nas publicações e /ou Anais do evento o nome do IFMA em destaque;
 - b. Citar o apoio do IFMA em todas as formas de divulgação dos resultados da pesquisa;
 - c. Disponibilizar cópia do trabalho apresentado para o banco de dados do NPPGI ou setor equivalente do seu campus de lotação;
 - d. Manter em sua posse a documentação dos desembolsos efetuados, a partir da concessão do recurso, com o fim de apresentá-la no momento da prestação de contas juntamente com o relatório técnico;
 - e. Apresentar prestação de contas dos gastos efetuados no prazo estabelecido;
 - f. Devolver os recursos não utilizados;
 - g. Informar ao IFMA eventuais alterações nas datas do evento;
 - h. Atuar como consultor ad hoc, emitindo parecer sobre projeto de pesquisa e afins. O não cumprimento deste dispositivo, sem razão fundamentada e depois de reiterada solicitação, implicará cancelamento dos benefícios concedidos por este programa.
 2. Zelar pela boa imagem do IFMA junto aos parceiros internacionais, procurando manter comportamento e decoro condizente com a situação de pesquisador;
 3. Apresentar documentação referente ao item 8.1 deste edital;
 4. Fornecer a Diretoria de pesquisa/PRPGI dados pessoais referentes a telefones residenciais e celulares, e e-mails, durante toda a duração do evento;
 5. Em caso de desistência de sua viagem ou a não aprovação na prestação de contas, devolver aos cofres do IFMA toda a quantia investida na sua participação no evento internacional;
- Por estar de acordo com os termos anteriormente apresentados, dato e assino o presente documento.

Local e data

Nome do servidor

ANEXO IV – CARTA DE ANUÊNCIA

Declaramos para os devidos fins, que somos de parecer favorável à participação do pesquisador xxxxxxx (colocar o nome completo do servidor) no xxxxxx (indicar o nome do evento) que acontecerá no período de xxxxxx (identificar período, local do evento), onde apresentará o (s) trabalhos intitulado (s)....., trabalho(s) já submetidos à comissão julgadora do evento.

Município, MA, xxx de xxxxx de 2019

(Nome do chefe)

Chefe do imediato do pesquisador

(Nome do chefe)

Chefe do núcleo de pesquisa, pós-graduação e inovação (ou setor equivalente do campus)

(Nome do Diretor)

Diretor do campus